

פרוטוקול ישיבת ועד מס 6/2018 מיום 15.04.2018

הוועדה:	וועד ההנהלה
נכחו:	אילנית גוהר- יו"ר, דני בוגטירוב, אוקי לוי, פיני זלייט, ענבל דואק, אדם ריבובסקי - מועצת בנימין
מאחר:	אבי זרחי, הצטרף ב-07:45, באמצע הדיון על הסוגיה הראשונה, יגאל כהן מועדת ביטחון הצטרף ב-19:48, עדיין בסוגיה הראשונה
מוזמנים:	אדם ריבובסקי- עוזר ראש המועצה, ספיר יפתח - מנהל מחלקת ביטחון במועצת בנימין, שיקו בר-דוב - יו"ר ועדת ביטחון
מיקום הישיבה:	משרד הישוב
רשם: ענבל דואק	מתאריך: 15.04.2018

לויז'	באחריות/ הערות	המלצה	תמצית הדיון	נושא
09.04	שרונה	פרוטוקול מאושר לפרסום	עוברים על פרוטוקול קודם	1. אישור פרוטוקול קודם
	ענבל	<p>1. באחריות הרבש"ץ גם כיבוי האש, יחידות רפואה ועוד. צריך לנסח את הדברים האלו בחוזה ולתווך לרבש"ץ את תיאום הציפיות.</p> <p>2. תוכנית הביטחון היישובית - ניתן לשנותה מול המחב"ל ומגייד (מגי"ב עוטף). מפקד העוטף מריק. הכנת נתונים לישיבה על ישובים דומים ועלויות (ניתן להיעזר בפתח להשגת נתונים).</p> <p>3. תיקוני והחלפת שערים - 50% מימון ע"ח מחלקת ביטחון.</p> <p>4. הגדר - בוחנים הצעות מחיר לשינוי חלק מהגדר.</p> <p>5. כיבוי אש - להעביר דרישת חוסרים בישוב. הידרנטים וכו' קרן מים אמורה לממן.</p> <p>6. לברר מול מוקד מטרה מאבטח רציני שיכול להיות גם מ"מ רבש"ץ</p>	<p>1. חוזה רבש"ץ ומ"מ רבש"ץ</p> <p>2. עלויות השמירה וסוגיות הביטחון בישוב</p>	2. סוגיות ביטחון שונות
	ענבל	<p>1. לבדוק האם ישנה הפקדה בבנק, גם אם ישנה עלות לטובת העניין.</p> <p>2. להמשיך לבחון האם בניאן שילם לארמוזה עבור הפיתוח.</p> <p>3. ביטוח בעלי נושאי משרה.</p>	אילנית גוהר עדכנה לגבי הפגישה עם עו"ד מלאכי-ארן בנוגע להתפתחויות במשפט	3. עדכון בנושא התביעה של ארמוזה
	ענבל ודני	<p>1. הכוכב הבא עודכן במקרה וראה את המקרה בחומרה.</p> <p>2. ההורים מנסחים מכתב על כל ה"תקלות" שישנן בצהרון אז תיערך פגישה עם "הכוכב הבא". הסיכום יופץ להורים.</p>	ביום חמישי ה-18.04.2018 4 ילדים יצאו מצהרון רימון והגיעו עצמאית לביתם	4. עדכון בנוגע למקרה בצהרון גן רימון

			לאזור התעשייה	סטאטוס מכולה באזור התעשייה	.5
מיידית	ענבל ושרונה	אושרה החברות של ילדי משפחת קארה, ואושרה הנחה בתשלום מיסי שמירה בגין מגורי ילדים החל מהחלת חוק העזר לשמירה.		אישור חברות של דור המשך חודשים	.6
מיידית	ענבל	1. כל הוצאה מעל ל-1,000 ₪ מחייבת אישור ועד. 2. החוב לספק ישולם. 3. נדרשים חודשיים לפני להציג תכניות קונקרטיות מפורטות לכל תכנית תרבות.	עדכון בנוגע לסוגיה	סוגיית העסקת ספקים בהפקת אירועי אייר	.7
מיידית	אילנית וענבל	1. להוציא סיכום פרוטוקול של הסיוור שהתקיים עם ר' המועצה בינואר 2018. 2. מסמך למרקו עם העתק ליו"ר הועד ולאדם כלפעם שישנו משהו חדש.	קיים קושי רב להניע המנהל למיגור תופעת העסקים בצדי הדרך	סוגיית אלחלאיילה	.8

ענבל דואק
מנהלת ישוב
052-5664119

אישור הפרוטוקול -
 _____ גוהר אילנית, יו"ר -
 _____ אוקי אלה -
 _____ בוגטירוב דני -
 _____ זרחי אבי -
 _____ זלייט פיני -